

Geschäftsverteilung Schulleitung gemäß BASS

04.2026

Schulleiter Martin Reichert	stellvertretender Schulleiter Karsten Schmidt	Didaktische Leitung Pia Westemeyer	Abteilung I: Tim Krupinski	Abteilungsleitung II Mathias Hain-Brakemeier	Abteilungsleitung III Klaus Vaupel	Abteilungsleitung IV Carmen Mallon
<ul style="list-style-type: none"> Vertretung der Schule nach außen organisatorische und pädagogische Koordination im Rahmen der Verantwortung für die Durchführung der Bildungs- und Erziehungsarbeit in der Schule ausdrücklich zugewiesene Funktionen nach Schulgesetz und den Datenschutzbestimmungen Überprüfung der Konferenzbeschlüsse und Überwachung ihrer Durchführung Entscheidung über die Unterrichtsverteilung, Klassen- und Kursbildung Personalangelegenheiten des pädagogischen Personals Beratung des pädagogischen Personals Erstellung von Leistungsberichten im Rahmen von dienstlichen Beurteilungen abschließende Zeichnung der Abschluss-, Überweisungs- und Abgangszeugnisse Planung der Verwendung der Haushaltsmittel der Schule. Verwaltung der Haushaltsmittel im Rahmen der Beschlüsse der Schulkonferenz und nach Maßgabe der Entscheidungen des Schulträgers <p>Darüber hinaus konkret:</p> <ul style="list-style-type: none"> Zuständig für Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Ansprechpartner für die Schulpflegschaft Ansprechpartner für die Homepage Ansprechpartner für Inklusion (Mit DL) Ansprechpartner für die Fachkonferenzvorsitzendenkonferenz (mit DL) Koordination Hausmeister und Sekretariat Leitet die SLDB (einmal die Woche) Ansprechpartner SV Ansprechpartner Drehtürmodell Ansprechpartner Europakoordination (mit DL) Ansprechpartner für die Lehramtsanwärter Ansprechpartner für die Schulbücher Finanzen 	<ul style="list-style-type: none"> Vorbereitung der Unterrichtsverteilung, Aufstellung von Stunden, Vertretungs- und Aufsichtsplänen und deren Dokumentation organisatorische Beratung der Schulleitung bei der Entwicklung des Schulprogramms organisatorische Beratung der Schulleitung bei der Koordination der Differenzierungs- und Fördermaßnahmen Beratung der Schulleitung bei Planung und Organisation des Ganztagsbereichs Einsatz des nichtpädagogischen Personals (unter Beachtung der dienstrechtlichen bzw. arbeitsvertraglichen Vorgaben) Zusammenarbeit mit dem Schulträger im Hinblick auf Schulgebäude, Schulausstattung und Schulgelände schulinterne Regelungen zum Unfallschutz, für Sicherheitsbeauftragte und im Bereich des Schulgesundheitswesens Zusammenarbeit mit dem Schulträger bei der Organisation der Schülerbeförderung und Schulwegsicherung <p>Darüber hinaus konkret:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ansprechpartner für Konten und Zugänge Sicherheitsbeauftragter Ansprechpartner für Gefahrstoffbeauftragte Schüleraustausch Spanien Ansprechpartner Sammlungsleitungen Ansprechpartner Schildadministrator Ansprechpartner Organisationsmitarbeiter Koordination des Noten- und Kompetenzeintrages Mitwirkung bei dienstlichen Beurteilungen Mehrarbeitsabrechnung Einreichung Atteste 	<ul style="list-style-type: none"> Entwicklung des Schulprogramms Koordination der Beratung in der Schule Koordination der Differenzierungs- und Fördermaßnahmen Sicherstellung der Vergleichbarkeit der Leistungsbewertung in der Schule Koordination fächerübergreifender methodischer und didaktischer Vorhaben Planung und Organisation des Ganztagsbereichs Federführung bei der Erstellung der Elterninformationen über die fachliche und pädagogische Arbeit der Schule Planung und Durchführung von innerschulischen Lehrerfortbildungsveranstaltungen; Information über außerschulische Fortbildungsveranstaltungen Organisation und Leitung pädagogischer Gesprächskreise, auch unter Beteiligung von Eltern pädagogische Beratung der Schulleitung bei der Entwicklung der Organisationsstrukturen der Schule. <p>Darüber hinaus konkret:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ansprechpartner für den Ganztagskoordinator Leitet den didaktischen Ausschuss Ansprechpartner für die Fachschaften Ansprechpartner für die Fachschaftsvorsitzendenkonferenz (gemeinsam mit SL) Ansprechpartner Mensarats Ansprechpartner für Inklusion (mit SL) Ansprechpartner gute und gesunde Schule Ansprechpartner Lehrergesundheit Ansprechpartner Fortbildungsmaßnahmen Ansprechpartner Europakoordination (mit SL) Ansprechpartner Sozialpädagogen Ansprechpartner Hochschulen Mitwirkung bei dienstlichen Beurteilungen Ansprechpartner für den Neuentreff (mit SL) Erstellung des Rahmenterminplans 	<ul style="list-style-type: none"> Koordination der organisatorischen und pädagogischen Arbeit ihrer Abteilung (WP I-Wahl, ...) Durchführung von abteilungsbezogenen Konferenzen und Dienstbesprechungen Beratung der in ihrer Abteilung unterrichtenden Lehrerinnen und Lehrer Information und Beratung von Eltern der Abteilung Leitung von Klassenkonferenzen, soweit es um Schullaufbahnberatung, Schullaufbahnentscheidungen und die Zuerkennung von Schulabschlüssen geht Kontrolle der Klassenbücher, der Kurslisten und anderer für Schullaufbahnentscheidungen relevanter Dateien der Abteilung Mitarbeit bei der Unterrichtsverteilung und Unterrichtsorganisation abschließende Zeichnung der Informationen zum Lernprozess und der Zeugnisse, soweit sie nicht Abschluss-, Überweisungs- und Abgangszeugnisse sind Beobachtung der Leistungsbewertung mit Einsichtnahme in schriftliche Leistungsüberprüfungen und Notenübersichten – gegebenenfalls in Zusammenarbeit mit der didaktischen Leiterin sowie den zuständigen Koordinatorinnen und Koordinatoren; Beratung der Schulleiterin oder des Schulleiters in Fragen der Leistungsbewertung <p>Darüber hinaus konkret:</p> <ul style="list-style-type: none"> Organisation Kennenlernnachmittag Kontakt zu den Grundschulen Orga Tag der offenen Tür Datenschutzbeauftragte Orga Grundschulinfoabend 	<ul style="list-style-type: none"> Koordination der organisatorischen und pädagogischen Arbeit ihrer Abteilung (E- und G-Zuweisung, ...) Durchführung von abteilungsbezogenen Konferenzen und Dienstbesprechungen Beratung der in ihrer Abteilung unterrichtenden Lehrerinnen und Lehrer Information und Beratung von Eltern der Abteilung Leitung von Klassenkonferenzen, soweit es um Schullaufbahnberatung, Schullaufbahnentscheidungen und die Zuerkennung von Schulabschlüssen geht Kontrolle der Klassenbücher, der Kurslisten und anderer für Schullaufbahnentscheidungen relevanter Dateien der Abteilung Mitarbeit bei der Unterrichtsverteilung und Unterrichtsorganisation abschließende Zeichnung der Informationen zum Lernprozess und der Zeugnisse, soweit sie nicht Abschluss-, Überweisungs- und Abgangszeugnisse sind Beobachtung der Leistungsbewertung mit Einsichtnahme in schriftliche Leistungsüberprüfungen und Notenübersichten – gegebenenfalls in Zusammenarbeit mit der didaktischen Leiterin sowie den zuständigen Koordinatorinnen und Koordinatoren; Beratung der Schulleiterin oder des Schulleiters in Fragen der Leistungsbewertung <p>Darüber hinaus konkret:</p> <ul style="list-style-type: none"> Schildadministrator Koordinierung Berufswahlkonzept Koordinierung des Noten- und Kompetenzeintrages Ansprechpartner Digitale Schule 	<ul style="list-style-type: none"> Koordination der organisatorischen und pädagogischen Arbeit ihrer Abteilung Durchführung von abteilungsbezogenen Konferenzen und Dienstbesprechungen Beratung der in ihrer Abteilung unterrichtenden Lehrerinnen und Lehrer Information und Beratung von Eltern der Abteilung Leitung von Klassenkonferenzen, soweit es um Schullaufbahnberatung, Schullaufbahnentscheidungen und die Zuerkennung von Schulabschlüssen geht Kontrolle der Klassenbücher, der Kurslisten und anderer für Schullaufbahnentscheidungen relevanter Dateien der Abteilung Mitarbeit bei der Unterrichtsverteilung und Unterrichtsorganisation abschließende Zeichnung der Informationen zum Lernprozess und der Zeugnisse, soweit sie nicht Abschluss-, Überweisungs- und Abgangszeugnisse sind Beobachtung der Leistungsbewertung mit Einsichtnahme in schriftliche Leistungsüberprüfungen und Notenübersichten – gegebenenfalls in Zusammenarbeit mit der didaktischen Leiterin sowie den zuständigen Koordinatorinnen und Koordinatoren; Beratung der Schulleiterin oder des Schulleiters in Fragen der Leistungsbewertung <p>Darüber hinaus konkret:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koordinierung Studienwahlkonzept 	